



IUSA
water



Smart Self-Management System + IOS.



Índice

1. DESCARGAR APP	2
2. REGISTRO	3
3. INICIAR SESIÓN.....	6
4. AGREGAR MEDIDOR.....	9
5. PAGO	12

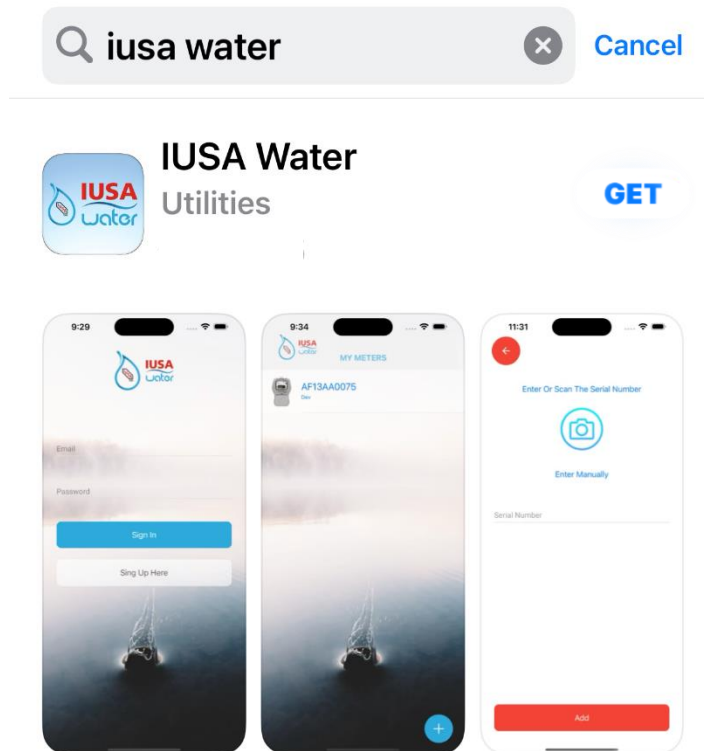
1. Descargar App

Busque en App Store la aplicación IUSA Water



******IOS debe actualizarse a la última versión para que la aplicación IUSA funcione correctamente******

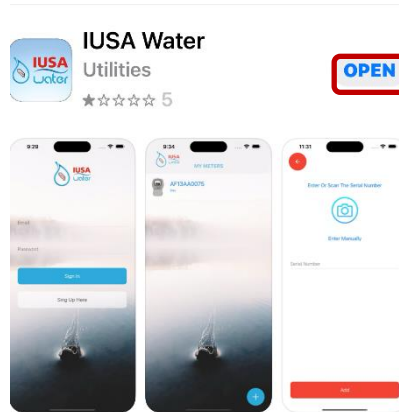
1. Descargar



2. Registro

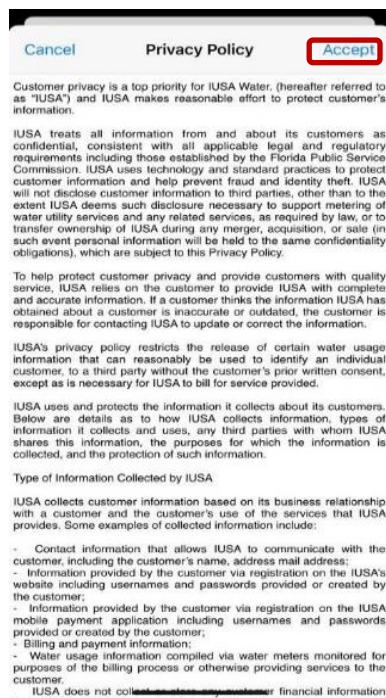
Para registrar su cuenta

1. Entra en la App IUSA Water

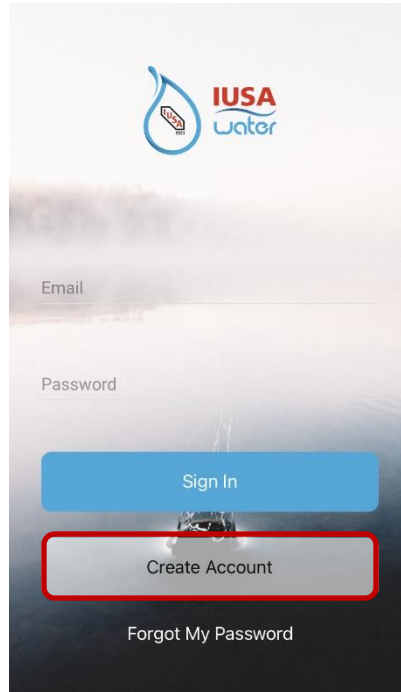


2. Política de privacidad.

Lea y acepte la Política de privacidad.

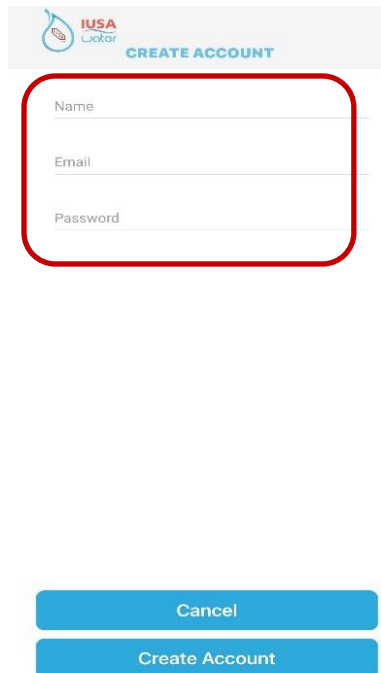


3. Seleccione "Create Account" (Crear Cuenta)



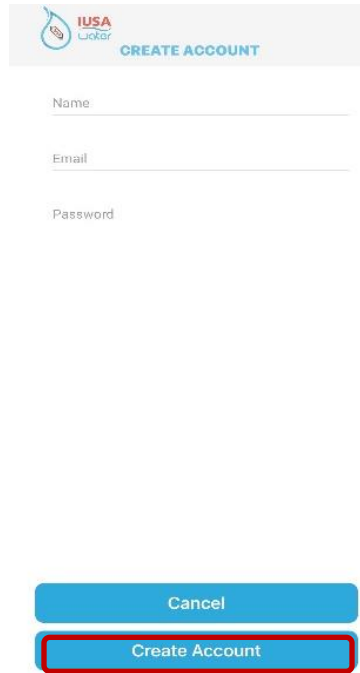
4. Crear cuenta

Rellene todos los campos obligatorios para configurar la cuenta.



The image shows a mobile application interface for creating an account. At the top, there is the IUSA Water logo and the text "CREATE ACCOUNT". Below this, there are three input fields labeled "Name", "Email", and "Password". These three input fields are highlighted with a red border. At the bottom, there are two buttons: "Cancel" and "Create Account".

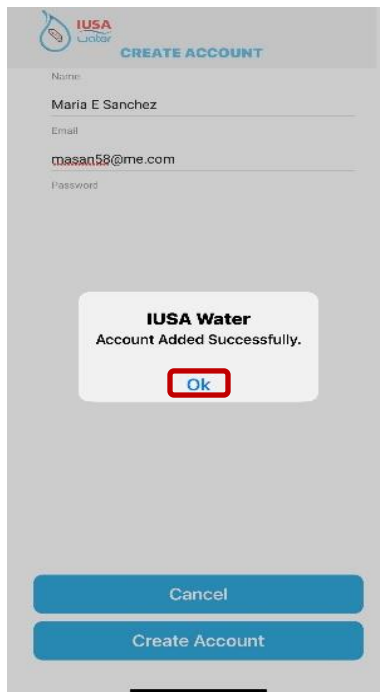
5. Seleccione "Create Account" (Crear Cuenta)



6. Cuenta Creada

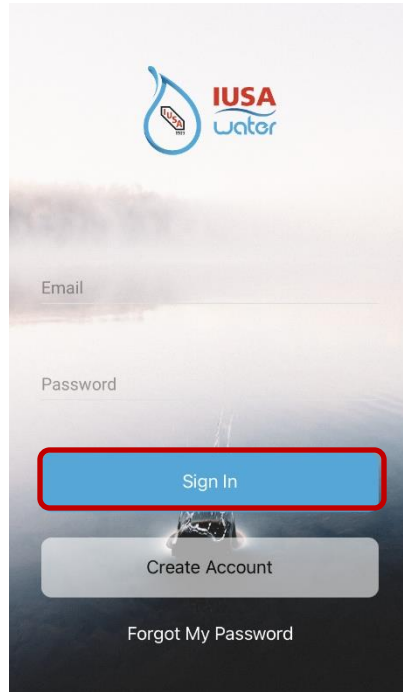
Se mostrará un mensaje confirmando que la cuenta se agregó correctamente.

Seleccione "OK" para finalizar el proceso.

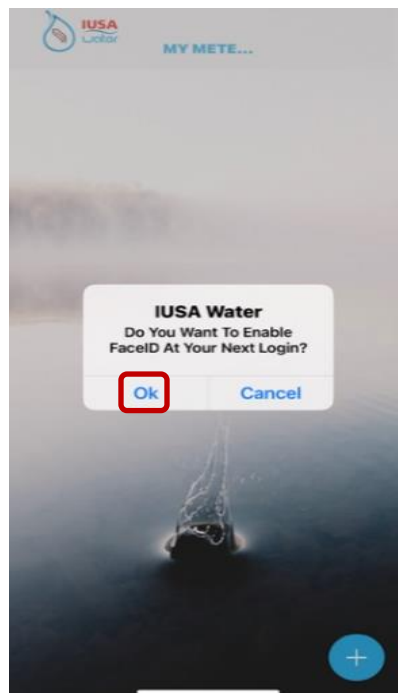


3. Iniciar sesión

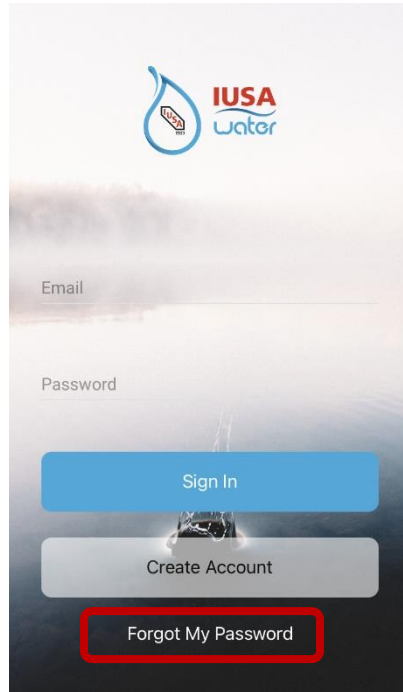
1. Utilizando las credenciales registradas, selecciona “Sign In” para iniciar sesión en su cuenta



En este momento, podrá habilitar Face ID para usar en su próximo inicio de sesión

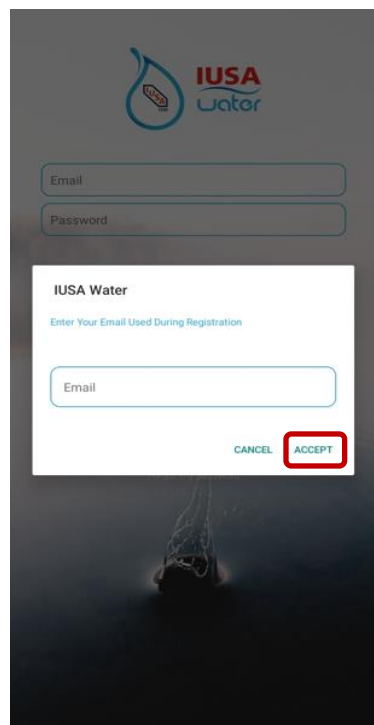



Si no recuerda sus credenciales, restablece la contraseña

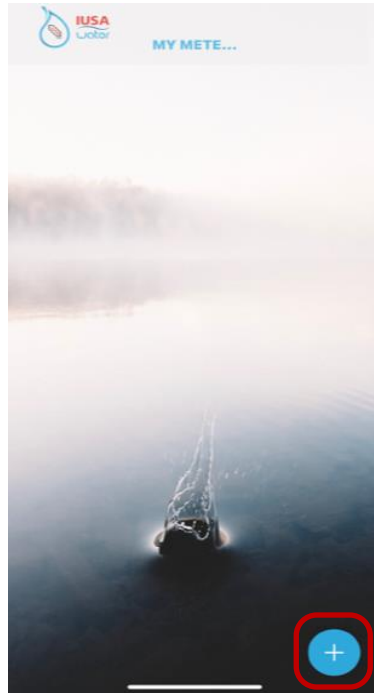


Seleccione "Forgot My Password" (Olvidé mi contraseña) y siga las instrucciones. Se enviará un correo electrónico al registrado para cambiar su contraseña.

(El correo electrónico debe recibirse en 2 minutos. Revise la carpeta de spam si el correo electrónico no se encuentra en la bandeja de entrada.)

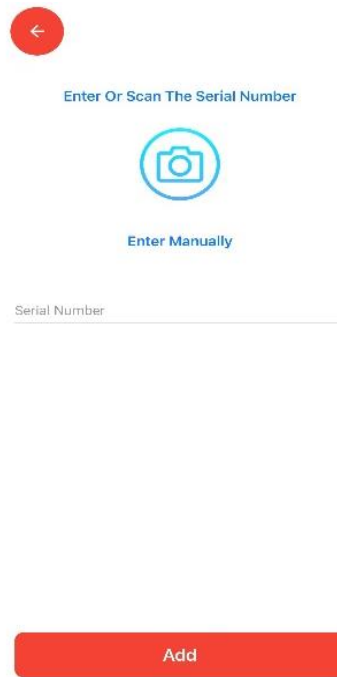


2. Después de iniciar sesión con éxito, el sistema presentará la “Home Page” (Página de Inicio)
Agregar el medidor a su cuenta seleccionando el signo  como se muestra a continuación




4. Agregar medidor

El medidor se puede agregar a la cuenta ingresando o escaneando el número de serie (para escanear la cámara debe estar habilitada)



←

Enter Or Scan The Serial Number



Enter Manually

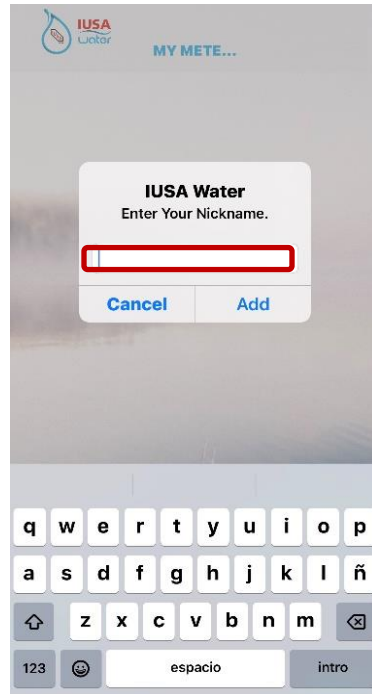
Serial Number

Add

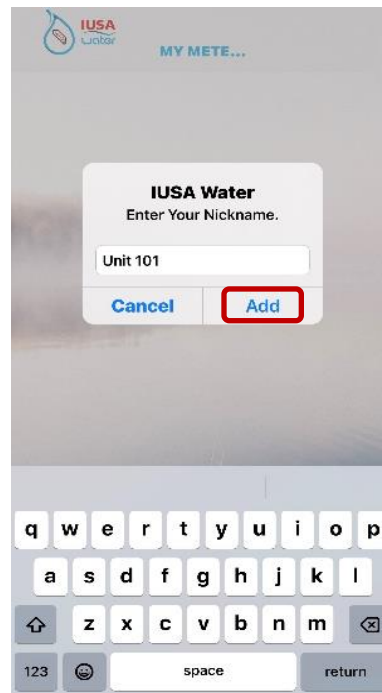
Nota: Verificar que la serie escaneada o agregada corresponda con la serie que tiene la placa de datos del medidor.

1. Identificar medidor

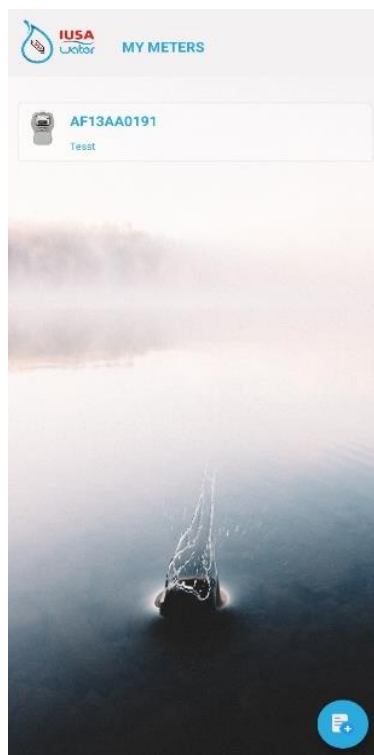
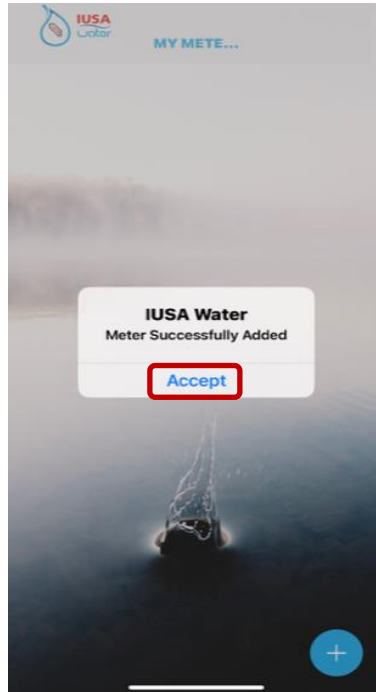
Puede asignar un apodo para identificar su medidor



2. Selecciona "Add" (Agregar)



Una vez completado, se mostrará la siguiente imagen que indica que el medidor se agregó correctamente. En este momento, seleccione "Accept" (Aceptar) para concluir el proceso.

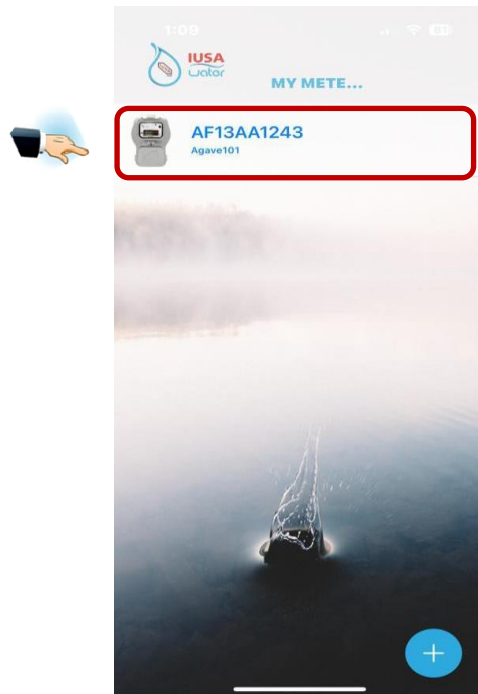


5. Pago

******PARA EVITAR INTERFERENCIAS, RETIRE LA TARJETA INTELIGENTE DEL MEDIDOR ANTES DE PROCEDER A REALIZAR UN PAGO ******

Para hacer un pago:

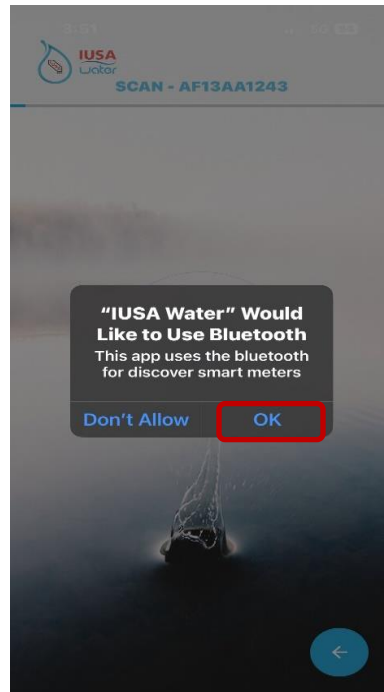
1. Selecciona el medidor de la lista en “My Meters” (Mis Medidores).



2. Habilitar Bluetooth / Lectura de su consumo

El Bluetooth debe estar habilitado para conectarse al medidor y leer el consumo.

Cuando se le pida que permita Bluetooth, seleccione "OK" para aceptar.



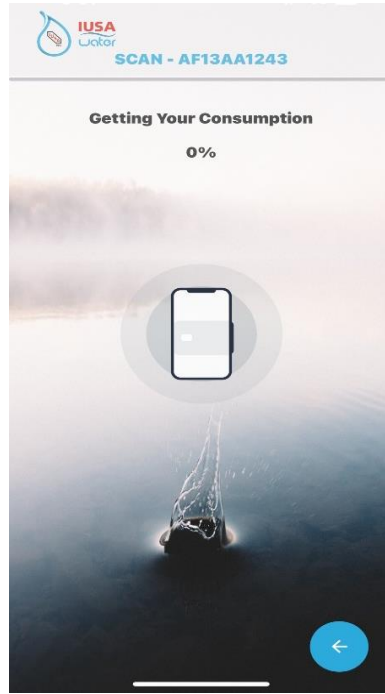
Una vez habilitado Bluetooth, comenzará el proceso de lectura del consumo.

3. Presione el botón **LOAD** en el medidor. Para iniciar el proceso de comunicación entre el teléfono y el medidor.

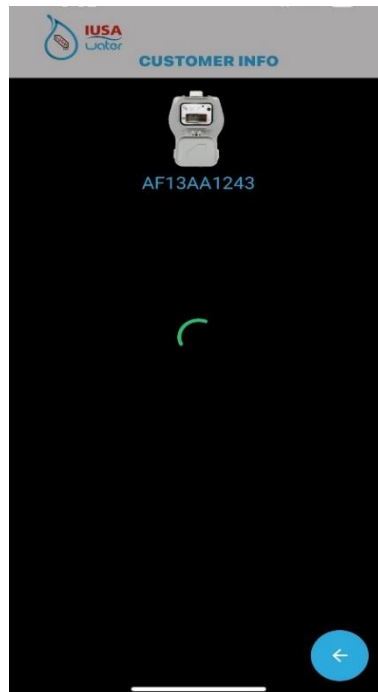
Una luz roja LED  encenderá/apagará



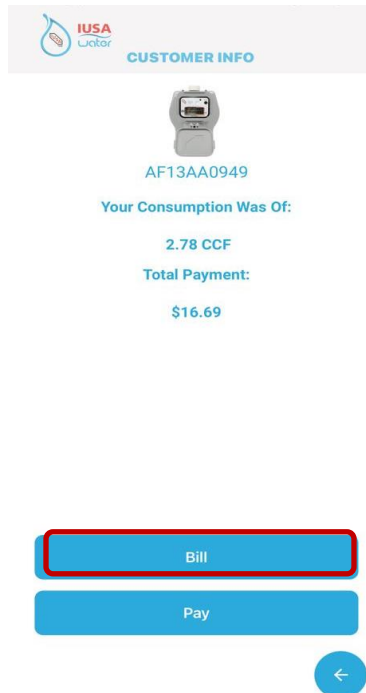
Debe mantener el teléfono cerca del medidor para una comunicación exitosa.



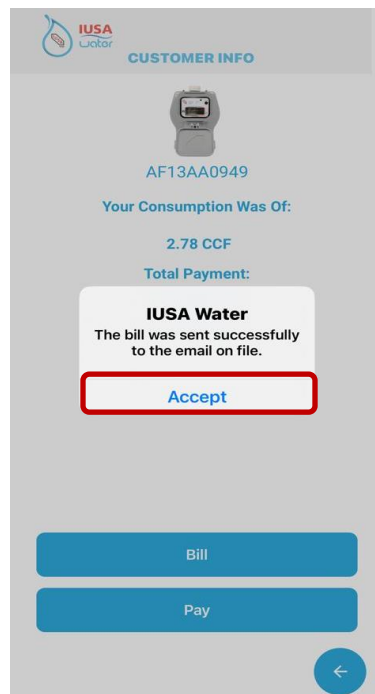
Permanezca cerca del medidor durante todo el proceso para una comunicación exitosa.



- Para obtener una copia de la factura antes de pagar, seleccione "Bill" y se le enviará una copia por correo electrónico.

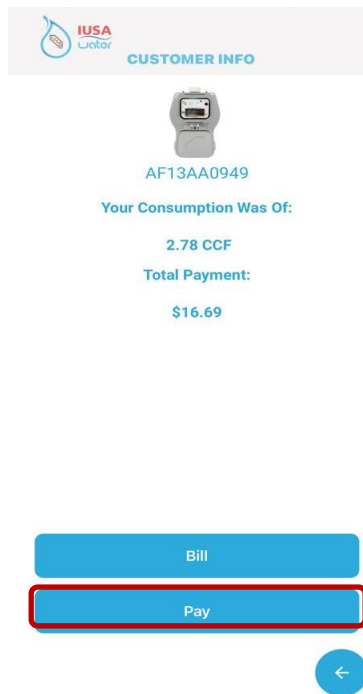


- Un mensaje se mostrará una vez que la factura haya sido enviada a la dirección de correo electrónico registrada en la cuenta. Seleccione "Accept" (Aceptar) para finalizar el proceso.

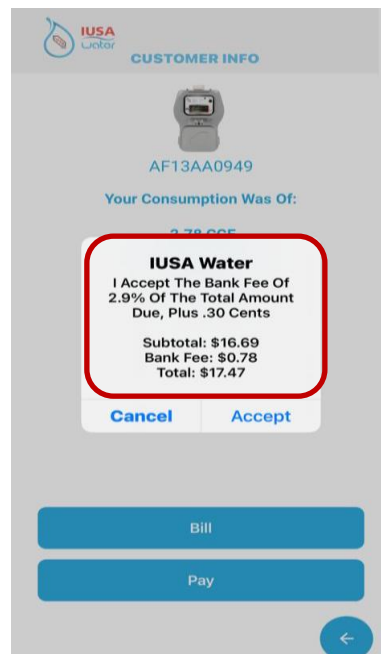


(El correo electrónico debe recibirse en 2 minutos. Revise la carpeta de spam si el correo electrónico no se encuentra en la bandeja de entrada)

6. Para realizar el pago, seleccionar "Pay" (Pagar)

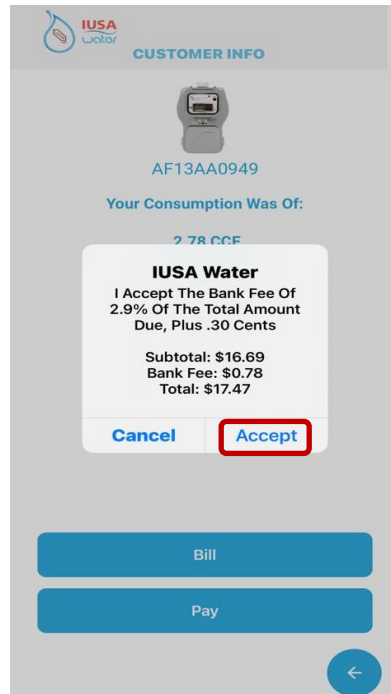


7. Se mostrará un mensaje que detalla los cargos a pagar.

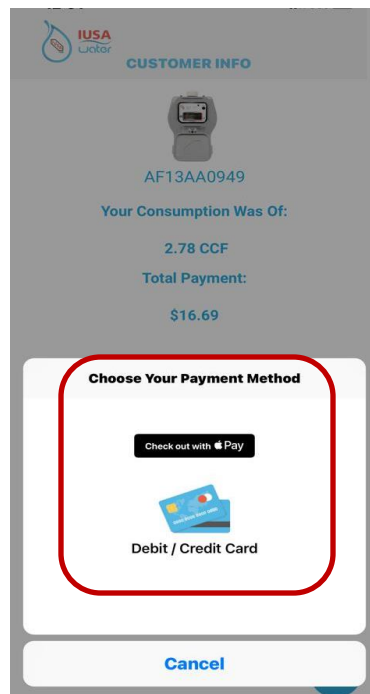


Si no desea pagar en este momento, seleccione "Cancel" (Cancelar)

8. Para aceptar los cargos y proceder al pago, seleccione " Accept" (Aceptar)



9. Seleccione método de pago



10. Registre la información de la tarjeta
a. Numero tarjeta de crédito

IUSA Water DEBIT / CREDIT CARD



ID NUMBER EXP. CVC CARD HOL

38 2

← BACK NEXT →

April	2019
May	2020
June	2021
July	2022
August	2023
September	2024
October	2025
November	2026
December	2027

b. Fecha de caducidad

IUSA Water DEBIT / CREDIT CARD



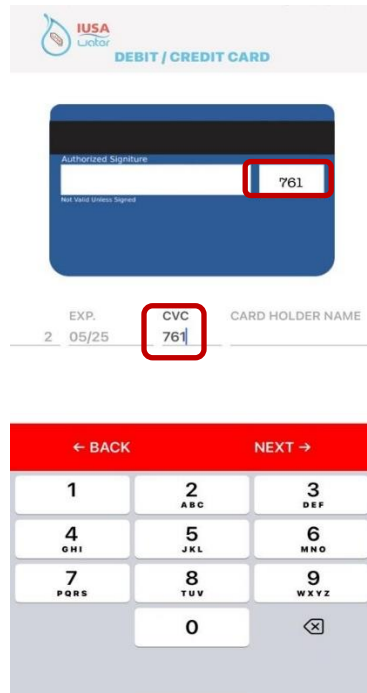
ID NUMBER EXP. CVC CARD HOL

38 05/25

← BACK NEXT →

January	2021
February	2022
March	2023
April	2024
May	2025
June	2026
July	2027
August	2028
September	2029

c. Código CVC/CVV



IUSA Water DEBIT / CREDIT CARD

Authorized Signature
761

Not Valid Unless Signed

EXP. 2 05/25 CVC 761 CARD HOLDER NAME

← BACK NEXT →

1	2 ABC	3 DEF
4 GHI	5 JKL	6 MNO
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
	0	☒

d. Nombre del titular de la tarjeta

****Si no ve el campo para escribir el nombre, es posible que su teclado lo esté bloqueando. Voltee el teléfono para ver el campo.



IUSA Water DEBIT / CREDIT CARD

4488 2

Holder Name VALID THRU 05/25

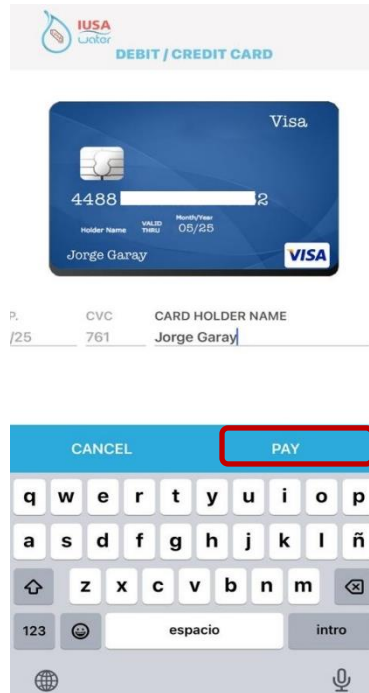
Jorge Garay VISA

P. /25 CVC 761 CARD HOLDER NAME Jorge Garay

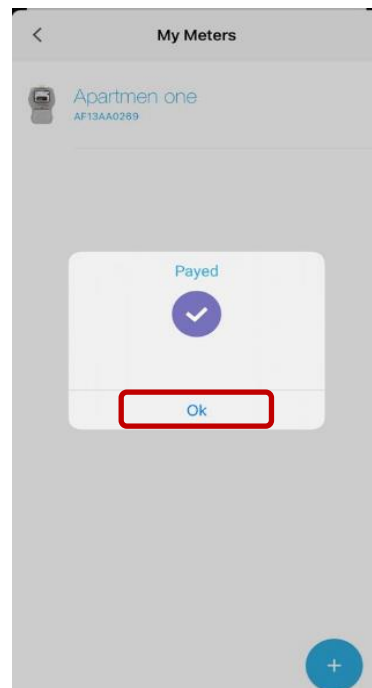
CANCEL PAY

q w e r t y u i o p
a s d f g h j k l ñ
z x c v b n m
123 espacio intro

11. Selecciona "Pay" (Pagar)



12. Una vez pagado, se mostrará la imagen de a continuación confirmando que el pago se ha realizado y se enviará un recibo de pago al correo electrónico registrado. *(El correo electrónico debe recibirse en 2 minutos. Revise la carpeta de spam si el correo electrónico no se encuentra en la bandeja de entrada)*



Para finalizar el proceso, seleccione "OK".